



# DEMANDE DE CERTIFICAT D'AUTORISATION

## 2K : Exploiter, agrandir ou modifier une carrière, gravière ou une sablière

<b>1 Identification du propriétaire</b>		
Nom et prénom :	Adresse (#civique, rue, appartement, ville, code postal) :	
Courriel :	N° téléphone :	
<b>2 Identification du demandeur (si le demandeur n'est pas le propriétaire, joindre une procuration signée du propriétaire)</b>		
Nom et prénom :	Adresse (#civique, rue, appartement, ville, code postal) :	
Courriel :	N° téléphone :	
<b>3 Emplacement de l'usage</b>		
Adresse :	N° de lot (cadastre du Québec) :	
Présence d'un lac, cours d'eau ou milieu humide : <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non	Terrain comportant des pentes : <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non	
<b>4 Description des travaux</b>		
Type de demande	<input type="checkbox"/> Nouvelle exploitation <input type="checkbox"/> Agrandissement de l'exploitation existante <input type="checkbox"/> Modification de l'exploitation existante	
Nom de l'exploitation		
N° Téléphone :	Courriel :	
Horaire de fonctionnement du site :	Dates d'entrée en opération du site :	
Description détaillée des travaux projetés (un espace supplémentaire de rédaction est disponible à la fin du formulaire) :		
Superficie totale occupé par l'exploitation (m <sup>2</sup> )	Nbre de bâtiment sur le site	Nombre d'employés
Nbre de case de stationnement existant :	Nombre de case de stationnement projetés :	Affichage (enseigne) : <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
Description des attestations gouvernementales obtenues :		
<b>5 Exécutants des travaux</b>		
<input type="checkbox"/> <b>Entrepreneur</b> (si coché, remplir la section ci-dessous) <input type="checkbox"/> <b>Auto-construction</b> (si coché, ne pas remplir la section ci-dessous)		
Nom de l'entreprise de construction :	Adresse (#civique, rue, appartement, ville, code postal) :	
Courriel de l'entreprise :	N° Téléphone de l'entreprise :	N° de licence RBQ :
Nom du responsable des travaux :	N° Téléphone du responsable :	Courriel du responsable :

**Municipalité de Nominique - Service de l'urbanisme et de l'environnement**

2110, chemin du Tour-du-Lac, Nominique (Québec) J0W 1R0

Téléphone : 819 278-3384 – Courriel : [urbanisme@nominique.ca](mailto:urbanisme@nominique.ca)

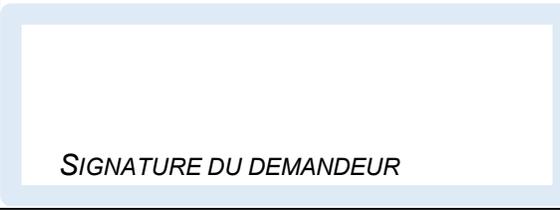


# DEMANDE DE CERTIFICAT D'AUTORISATION

## 2K : Exploiter, agrandir ou modifier une carrière, gravière ou une sablière

<input type="checkbox"/> <b>Spécialiste</b>		
Nom et prénom du professionnel :	Adresse (#civique, rue, ville, code postal) :	
Courriel :	N° téléphone :	N° de permis/licence, le cas échéant :

<input type="checkbox"/> <b>Autre(s) spécialiste(s)</b>		
Nom, prénom du professionnel et titre :	Adresse (#civique, rue, ville, code postal) :	
Courriel :	N° Téléphone :	N° de permis/licence, le cas échéant :
Nom, prénom du professionnel et titre :	Adresse (#civique, rue, ville, code postal) :	
Courriel :	N° Téléphone :	N° de permis/licence, le cas échéant :

<b>6 Signature du demandeur</b>		
Le soussigné déclare que les renseignements précédents sont exacts et complets et s'engage à déposer tous les documents requis pour l'analyse de la demande. Il comprend que le présent formulaire ne constitue en aucun temps un permis ou un certificat d'autorisation permettant l'exécution de travaux.		 <i>SIGNATURE DU DEMANDEUR</i>
Date :	Signé à :	

## Contenu de la demande de certificat d'autorisation

Les éléments énumérés plus bas le sont uniquement à titre indicatif; le *Règlement relatif aux permis et certificats* numéro 2024-498 détermine avec précision le contenu obligatoire des demandes de certificat d'autorisation.

- Un plan indiquant l'ensemble des lots ou terrains concernés par l'exploitation, le lieu et la superficie de l'exploitation et la localisation des aires tampons, des voies d'accès, etc. ;
- Les attestations, avis, autorisations des instances gouvernementales;
- Documents d'enregistrement officiels et raison sociale ;
- Un dépôt ou une lettre de garantie de dix mille dollars (10 000 \$) par hectare de l'aire exploitée, le tout remboursable après le réaménagement de l'aire exploitée faisant l'objet du présent certificat d'autorisation;
- Horaire de fonctionnement du site.

### Frais d'étude de la demande de certificat d'autorisation

Certificat d'autorisation

100 \$

Les frais d'étude sont payables lors du dépôt de la demande et sont non remboursables; aucune analyse ne sera entreprise avant le paiement de ces frais.

### CONSIGNES AU DEMANDEUR

1. Imprimez et signez le formulaire dûment rempli.
2. Réunissez les documents requis.
3. Déposez votre demande à la réception de la Municipalité pendant les heures d'ouverture ou transmettez-la par courriel à [urbanisme@nominique.ca](mailto:urbanisme@nominique.ca)
4. Acquitez les frais d'étude de la demande par téléphone ou en personne à la réception de la Municipalité, soit par chèque, en argent comptant ou avec une carte débit ou carte de crédit.

### NOTES IMPORTANTES

La Municipalité de Nominique se réserve le droit d'exiger tout document ou renseignement supplémentaire nécessaire à la compréhension de votre projet. Des documents incomplets ou manquants peuvent retarder la délivrance du certificat d'autorisation. Des informations trompeuses peuvent entraîner l'annulation de votre demande ou invalider votre certificat d'autorisation. Le fait de déposer une demande de certificat d'autorisation ne constitue en aucun temps une autorisation permettant de débiter des travaux.

Il faut prévoir un délai maximal de soixante (60) jours suivant la date de dépôt d'une demande complète pour l'obtention du certificat d'autorisation. Toutefois, si le projet est assujéti à l'approbation d'un PIIA, des délais supplémentaires sont à prévoir.

Description des travaux (suite de la section 4) :